

# Školský poriadok

Základná škola, Školská 2, Michalovce 071 01

## Čl. 1 Úvodné ustanovenia

Školský poriadok vydáva riaditeľ školy na základe **§ 153** zákona č. 245/2008 Z. z. a výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V záujme naplnenia práva na vzdelanie vedenie školy zabezpečí vnútorný chod školy, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol maximálne efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a mimoškolskej činnosti. Škola bude dôsledne dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa a Listinu základných ľudských práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, pedagogickým a ostatným zamestnancom školy.

## Čl. 2 Organizácia vyučovania

### 2.1 Organizácia vyučovacieho dňa

Vyučovací proces:

- sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický zamestnanec,
- sa začína príchodom a končí odchodom žiaka zo školy.

#### Dĺžka a náplň pracovného času:

Príchod do školy 7.30 hod.

Nástup pedagogického dozoru (predpoludním) 7.30 hod.

1. hodina **7.00 - 7.45**
2. hodina **7.50 - 8.35**
3. hodina **8.45 - 9.30**
4. hodina **9.45 - 10.30**
5. hodina **10.35 - 11.20**
6. hodina **11.30 - 12.15**
7. hodina **12.20 - 13.05**
8. hodina **13.35 - 14.15**
9. hodina **14.20 - 15.00**

**Veľká prestávka** je po 3. vyučovacej hodine v trvaní **15 minút**.

**Obedňajšia prestávka** v trvaní **30 minút** je po 7. vyučovacej hodine.

### 2.2 Organizácia vyučovania

1. Budova školy sa ráno otvára o 6.30 hod.
2. Žiak prichádza do školy najneskôr 15 minút pred vyučovaním, v ojedinelých prípadoch i neskoršie. Po príchode už nesmie opustiť areál školy.
3. Po príchode do budovy školy sa každý žiak prihlási čipom do elektronickej databázy a rovnako sa pred odchodom zo školy z databázy odhlási na termináli, ktorý sa nachádza

vo vestibule školy. Pri strate čipovej karty je žiak povinný neodkladne si zakúpiť novú čipovú kartu. Nezaevidovaný príchod a odchod žiakov zo školy sa považuje za absenciu v daný deň, ak ju potvrdí triedny učiteľ. Žiak môže školu počas vyučovania opustiť len s priepustkou podpísanou triednym učiteľom alebo vyučujúcim. Pri odchode zo školy žiak musí prostredníctvom čipu zaevidovať svoj odchod na termináli a odovzdať priepustku podpísanú triednym učiteľom (prípadne vyučujúcim) na vrátnici.

4. Vstup do školy na bicykloch, skateboardoch, kolobežkách a iných prostriedkoch osobnej dopravy je zakázaný. Musia ostať bezpečne odložené a uzamknuté pred budovou školy. Škola nezodpovedá za ich prípadné poškodenie alebo odcudzenie.
5. Žiak je povinný dodržiavať rozvrh vyučovacích hodín aj prestávok.
6. V šatni je žiak povinný prezuť sa do prezuviek, ktoré vyhovujú zdravotným aj hygienickým požiadavkám.
7. Vyučovanie sa začína zvončením o 7.50 hod.
8. Počas vyučovania, ktorého obsah je určený rozvrhom hodín, nesmie žiak svojvoľne opustiť areál školy. V prípade uvoľnenia žiaka na žiadosť zákonného zástupcu a so súhlasom triedneho učiteľa si žiaka musí osobne prevziať zákonný zástupca alebo osoba poverená zákonným zástupcom k tomuto úkonu.
9. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do aktovky, vyčistí si svoje miesto a okolie od papierov a iných nečistôt a vyloží si stoličku na lavicu. Na pokyn učiteľa žiaci opustia triedu, na chodbe sa zoradia a pod vedením vyučujúceho odídu do šatne, kde sa prezujú oblečú a idú do ŠJ na obed. Školské tašky si žiaci uložia do skriniek, alebo si ich berú so sebou v závislosti od počtu vyučovacích hodín v daný deň.
10. Po skončení vyučovania sa v priestoroch školy môže žiak zdržiavať iba s pedagogickým dozorom (krúžky, doučovanie a iné akcie). Zdržiavať sa bez dozoru v budove školy nie je dovolené.
11. Vyučovanie je organizované v učebniach, laboratóriách, odborných učebniach, telocvični, posilňovni, športovom areáli školy. Na hodinách laboratórnych cvičení, technickej a telesnej výchovy žiak používa oblečenie resp. cvičebný úbor podľa predpísanej normy.
12. Dozor zabezpečujú pedagogickí zamestnanci podľa rozpisu zástupkyne riaditeľa školy. Povinnosť vykonávať dozor sa začína o 7,30 hod. a končí sa poslednou vyučovacou hodinou. Účelom pedagogického dozoru je pred vyučovaním, cez prestávky i počas obeda v školskej jedálni viesť žiakov k disciplíne, k hygiene a k dodržiavaniu školského poriadku.
13. Návštevy žiakov počas vyučovacích hodín nie sú dovolené (okrem mimoriadnej situácie).
14. Informácie o prospechu a správaní žiaka podáva triedny učiteľ alebo učiteľ príslušného predmetu len zákonným zástupcom žiaka na triednom aktíve, alebo v deň konzultačných hodín stanovených pedagógom. Stretnutie s triednym učiteľom, alebo učiteľom príslušného predmetu mimo konzultačných hodín je rodič povinný si vopred dohodnúť. Zákonnému zástupcovi je k dispozícii elektronická žiacka knižka. Konzultačné hodiny pedagogických zamestnancov školy sú zverejnené na stránke školy .

## **Čl. 3 Práva a povinnosti žiakov a ich zákonných zástupcov v škole a v školskom zariadení**

### **3.1 Každý žiak má právo**

1. na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému a psychickému násiliu,
2. úctu k svojmu vierovyznaniu, svetonázoru a etnickej príslušnosti,
3. na ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní,

4. na dodržiavanie základných psychohygienických zásad,
5. na kvalitný výchovno-vyučovací proces pri dodržiavaní základných pedagogických dokumentov a príslušných právnych noriem, na vzdelanie zamerané na vývoj osobnosti, rozvoj talentu, rozumových a fyzických schopností s rešpektovaním individuality jednotlivca,
6. v duchu humanity a tolerancie vysloviť slušným spôsobom svoj názor a za tento názor nesmie byť nijako postihovaný,
7. na kladenie otázok vyučujúcemu a žiadať odpoveď k téme, ktorá sa preberá na hodine,
8. na objektívne skúšanie a hodnotenie, poznať kritériá hodnotenia, klasifikácie vedomostí a zručností vo všetkých predmetoch, ako aj o celkovej klasifikácii,
9. na bezprostredné oznámenie známky z ústnej odpovede, na zdôvodnenie klasifikácie a chýb v písomných prácach a testoch v lehote 10 pracovných dní, pričom má právo do nich nahliadnuť,
10. zapojiť sa do niektorej z foriem záujmovej činnosti, po výbere má povinnosť ich navštevovať,
11. bezplatne využívať priestory školy na mimoškolskú činnosť (ihriská, posilňovňa, telocvičňa, učebňa informatiky, za prítomnosti pedagogického dozoru),
12. obrátiť sa na triedneho učiteľa, výchovnú poradkyňu, vychovávateľa a následne na vedenie školy, ak sa domnieva, že došlo k porušeniu jeho práv,
13. predložiť svoje požiadavky a návrhy na zlepšenie práce vo svojej triede, prípadne v škole svojmu triednemu učiteľovi, vychovávateľovi, vedeniu školy,
14. voliť a byť volený do triednej samosprávy a školského parlamentu,
15. byť informovaný o službách centra pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, o úlohe výchovnej poradkyne, koordinátora prevencie, ako aj o činnosti ďalších poradných orgánov školy,
16. podľa zákona má žiak právo v škole na ochranu osobných údajov pred ich neoprávneným šírením alebo zneužívaním. Získavanie informácií o týraní alebo ohrození žiaka sa nepovažuje za neoprávnené zasahovanie do súkromia,
17. žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami majú právo byť hodnotení a klasifikovaní so zohľadnením stupňa ich postihnutia /týka sa to predmetov, v ktorých sa postihnutie prejavuje/. Žiakovi nemožno znížiť známku zo správania a ani iného vyučovacieho predmetu, pokiaľ sú rušivé a neadekvátne prejavy jeho správania v škole, prípadne nedostatočné učebné výsledky, dôsledkom zdravotného postihnutia.

### 3.2 K povinnostiam žiaka patrí

1. osvojovať si vedomosti a zručnosti a získať návyky poskytované základnou školou,
2. osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie, rasovej znášanlivosti, tolerancie a správať sa podľa nich, prechádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických zamestnancov školy,
3. chrániť vlastné zdravie a zdravie iných, dbať na čistotu a poriadok, dbať na slušné správanie a na kultúru vyjadrovania,
4. byť v škole prezutý počas vyučovania do prezuviek, ktoré nemajú čiernu farbiacu podrážku, vhodne, čisto a bez výstredností oblečený a upravený, bez akejkoľvek pokrývky hlavy počas vyučovania. (za výstrednosť sa považuje piercing na viditeľnom mieste, výstredne upravené vlasy, výrazné líčenie, provokatívne oblečenie),
5. nosiť na hodiny telesnej výchovy len predpísaný úbor, bez predmetov ohrozujúcich zdravie žiakov (napr. piercing, retiazky, hodinky, veľké náušnice...),
6. zakazuje sa do školy nosiť na oblečení alebo školských potrebách označenia potláčajúce a odsudzujúce isté skupiny ľudí, výrazy provokujúce násilie a nenávisť, sexuálne narážky, symboly propagujúce fašizmus, rasizmus, drogy, či už v nápisocho alebo

- obrázkoch,
7. zabezpečiť mobilný telefón pred odcudzením a stratou (uzamykateľné školské skrinky) mobilný telefón v škole je na vlastnú zodpovednosť žiaka / jeho zákonného zástupcu,
  8. šetriť školské zariadenia, chrániť ich pred poškodením, šetriť elektrickú energiu, svetlo, vodu a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami,
  9. dodržiavať vyučovací čas, rozvrh prestávok a plniť ďalšie pokyny obsiahnuté vo vnútornom poriadku, ako aj pokyny pedagogického dozoru,
  10. podieľať sa na ochrane a tvorbe životného prostredia v objektoch školy,
  11. predložiť potvrdenie o neprítomnosti na vyučovaní ,
  12. v prípade úrazu alebo náhleho ohrozenia žiak **ihneď informuje** vyučujúceho, dozor konajúceho učiteľa alebo najbližšiu dospelú osobu,
  13. žiaci sú povinní rešpektovať dozor konajúcich učiteľov a všetkých zamestnancov školy,
  14. v prípade zavedenia mimoriadnych pandemických opatrení je nosenie rúšok odporúčané v interiéri škôl mimo uzavretého kolektívu (napr. chodba, šatne, toalety) podľa aktuálne platnej legislatívy , pri porušení tejto povinnosti bude žiak upozornený na porušenie školského poriadku zápisom do ETK a pri opakovaných zápisoch triedny učiteľ postupuje podľa Školského poriadku Čl. 9 Opatrenia vo výchove bod 5.

### 3.3 Žiakovi nie je dovolené

1. šikanovať žiakov, vydierať, okrádať a ubližovať im,
2. fajčiť v priestoroch školy, taktiež pri činnostiach organizovaných školou mimo priestorov školy,
3. prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou predmety ohrozujúce bezpečnosť a zdravie spolužiakov alebo zamestnancov školy,
4. prinášať a požívať alkohol, drogy a iné zdraviu škodlivé látky,
5. prinášať predmety a propagačný materiál narušajúci demokratickú a mravnú výchovu mládeže,
6. hrať hazardné hry, prinášať väčšie sumy peňazí, zlato, šperky a všetko, čo by narušalo pozornosť spolužiakov,
7. manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy,
8. znečisťovať steny, ničiť zariadenia učebné a sociálnych zariadení. Škody na inventári a zariadení spôsobené úmyselne alebo z nedbalosti odstráni žiak alebo jeho rodičia, prípadne uhradí škodu. Ak sa nezistí vinník, škodu nahradí kolektív triedy.
9. mať pri vstupe do budovy školy zapnutý mobilný telefón, telefón je žiak povinný vypnúť a odložiť ho do svojej školskej tašky, alebo do jemu pridelenej uzamykateľnej skrinky. Narúšať vyučovací proces, ak žiakovi počas vyučovacieho procesu mobilný telefón zazvoní alebo akokoľvek inak naruší vyučovací proces, bude žiak upozornený na porušenie školského poriadku zápisom do ETK. Žiakovi nie je dovolené mať zapnutý mobilný telefón ani počas prestávok. Mobilný telefón je žiak oprávnený zapnúť a použiť iba vo výnimočných prípadoch a po predchádzajúcom súhlase triedneho učiteľa alebo súhlase vyučujúceho. Prípadné používanie mobilných telefónov na vyučovacích hodinách upraví konkrétny vyučujúci. Pri opakovaných zápisoch triedny učiteľ postupuje podľa Školského poriadku Čl. 9 Opatrenia vo výchove bod 5,
10. manipulovať s oknami, žalúziami, vypínačmi, audiovizuálnymi prístrojmi, počítačmi, telocvičným náradím, vykurovacími telesami a pod. (iba so súhlasom vyučujúceho),
11. odchádzať domov z dôvodu zabudnutia potrebných učebných pomôcok, a nákupu občerstvenia (využiť školské automaty na nápoje a občerstvenie),
12. nosiť do tried vrchné ošatenie a obuv,
13. konzumovať potraviny počas vyučovacieho procesu.

### **3.4 Zákonný zástupca žiaka má právo**

1. oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom,
2. byť informovaný o výchovno-vyučovacích výsledkoch svojho dieťaťa,
3. na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
4. zúčastňovať sa na výchove a vzdelávaní po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
5. vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
6. byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

### **3.5 Zákonný zástupca žiaka je povinný**

1. vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
2. dodržiavať podmienky určené školským poriadkom,
3. informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, o zdravotných problémoch,
4. nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť,
5. doložiť dôvody neprítomnosti dieťaťa na vyučovaní v súlade so školským poriadkom.

## **Čl. 4 Prevádzka a vnútorný režim školy a školského zariadenia**

1. Na začiatku vyučovania musí byť každý žiak na svojom mieste (ktoré má určené zasadacím poriadkom a nesmie ho svojvoľne meniť), pripraviť si pred začiatkom vyučovacej hodiny potrebné pomôcky a pokojne očakávať príchod vyučujúceho. Ak sa vyučujúci v priebehu 10 min. nedostaví na vyučovanie, oznámi to týždenník zástupcovi riaditeľa školy.
2. Žiak vstupuje do odborných učebni a telocvične len v prítomnosti vyučujúceho a dodržiava vnútorný prevádzkový poriadok týchto učebni.
3. Žiak sa správa disciplinovane počas prestávok. Správa sa pokojne, umožní spolužiakom nerušene sa pripravovať na nasledujúcu hodinu. Nevyrušuje hlučným a vyzývavým správaním, nebije sa, nebehá po triede ani po chodbe, neničí školské zariadenie, nevyhadzuje odpadky a nevykláňa sa z okien. Žiaci sa počas malých prestávok zdržiavajú v triede s výnimkou nutných hygienických potrieb. Veľká prestávka slúži na regeneráciu síl žiakov aj učiteľov. Žiaci sú povinní dodržiavať pokyny službukonajúcich učiteľov, pracovníkov a týždenníkov.
4. Žiaci sa zbytočne nezdržiavajú na toaletách, nehádzu smeti a odpadky do záchodových mís, pisoárov a umývadiel, neznečisťujú podlahu.
5. V čase malých prestávok sú žiaci v triedach, pripravujú sa na ďalšiu vyučovaciu hodinu.
6. Žiak môže počas prestávky opustiť poschodie, na ktorom sa nachádza jeho trieda len v nevyhnutnom prípade.
7. Ak má žiak vyučovanie v odbornej učebni, vezme si potrebné pomôcky a disciplinovane sa pred koncom prestávky presunie pred odbornú učebňu.
8. V odborných učebniach, na športoviskách sa žiak zdržiava len v prítomnosti vyučujúceho.
9. V odborných učebniach, na športoviskách je žiak povinný dodržiavať bezpečnostné predpisy, je zakázané svojvoľne manipulovať s rozvodovými a plynovými uzávermi, elektrickými zariadeniami a chemikáliami.
10. Po skončení vyučovania žiaci vyložia stoličky a vyprázdnia lavice a disciplinovane opustia triedu v sprievode učiteľa.

11. Žiaci 1. - 4. ročníka chodia na športoviská a späť len pod vedením svojich učiteľov.
12. Žiaci 5. - 9. ročníka chodia pred hodinou TV do šatní sami, kde čakajú na učiteľa telesnej výchovy.
13. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní, resp. školskom podujatí, oznámi vopred dôvod neprítomnosti triednemu učiteľovi. Uvoľniť žiaka z jednej vyučovacej hodiny môže vyučujúci.
14. Uvoľniť na viac hodín, najviac však na jeden deň môže triedny učiteľ. Na obdobie dlhšie ako jeden deň môže uvoľniť riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu žiaka.
15. Ak sa žiak nezúčastní na vyučovaní, jeho zákonný zástupca je povinný bezodkladne oznámiť dôvod neprítomnosti triednemu učiteľovi alebo na sekretariát, osobne alebo telefonicky.
16. Riaditeľ školy môže čiastočne alebo úplne oslobodiť žiaka od vyučovania telesnej výchovy na základe vyjadrenia lekára.
17. Neprítomnosť žiaka v škole ospravedľňuje jeho zákonný zástupca triednemu učiteľovi písomne do troch dní od nástupu dieťaťa do školy. Ak žiak nepredloží ospravedlnenie do troch dní po nástupe do školy, považuje sa jeho neúčasť na vyučovaní za neospravedlnenú.
18. Ak neprítomnosť žiaka trvá 5 po sebe nasledujúcich dní a viac, nestačí ospravedlnenie od zákonného zástupcu, ale vyžaduje sa vždy príslušný úradný doklad, potvrdzujúci odôvodnenosť žiakovej neprítomnosti. Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe, ktoré predloží žiak alebo jeho zákonný zástupca.
19. Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy (karanténa), mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky, náhle prerušenie premávky dopr. prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.
20. Triedny učiteľ môže dohodnúť ďalšie opatrenia, týkajúce sa obmedzenia ospravedľňovania rodičom (napr. počet ospravedlnení rodičom na jeden deň, pravidlá vzájomnej kontroly záznamov o absencii a pod.).
21. Neskorý príchod na vyučovanie žiak ospravedľňuje u svojho triedneho učiteľa a v triede u príslušného vyučujúceho, ktorý neskorý príchod žiaka zaznamená do ETK. Absencia dlhšia ako 15 min. sa počíta ako absencia na celej vyučovacej hodine, 3 absencie kratšie ako 15 min. sa počítajú ako absencia na jednej vyučovacej hodine. Neskorý príchod spôsobený technickými alebo poveternostnými/ podmienkami, žiak dokladuje ospravedlnením od zákonného zástupcu.
22. Žiaci, ktorí sú rozhodnutím riaditeľa oslobodení od vyučovania predmetu, sa nemusia zúčastňovať na týchto hodinách, ak sú okrajovými hodinami rozvrhu triedy (prvá alebo posledná vyučovacia hodina dňa).
23. Zo školskej akcie organizovanej mimo areálu školy, ktorá sa končí neskôr ako povinné vyučovanie, môžu žiaci odísť so súhlasom učiteľa a zákonného zástupcu domov. Miesto rozchodu musí byť určené tak, aby zabezpečovalo neohrozený návrat žiakov domov.

## Čl. 5 Náplň práce týždenníkov

Týždenníci sú dvaja a ich mená zapíše triedny učiteľ do triednej knihy. Ich povinnosti sú tieto:

1. pripraviť pred vyučovaním kriedu a pomôcky,
2. hlásiť neprítomnosť žiakov na začiatku každej vyučovacej hodiny,
3. hlásiť na vedení školy, ak do 10 minút po zvonení nepríde učiteľ na vyučovaciu hodinu,
4. prinášať a odnášať učebné pomôcky podľa pokynov vyučujúcich,

5. starať sa o čistotu tabule a dohliadať na poriadok v triede po skončení každej vyučovacej hodiny,
6. hlásiť triednemu učiteľovi poškodenie inventára triedy,
7. v súčinnosti s vyučujúcim postarať sa o vetranie triedy,
8. dozrieť na to, aby po poslednej vyučovacej hodine učebňa zostala v primeranom poriadku, (utretá tabuľa, pozbierané papiere, stoličky vyložené na laviciach, zatvorené vodovodné kohútiky, zhasnuté svetlá).

## **Čl. 6 Stravovanie v školskej jedálni**

1. Na správanie žiakov v školskej jedálni sa vzťahuje tento školský poriadok.

## **Čl. 7 Bezpečnosť a ochrana zdravia žiakov**

1. Žiak sa k svojim spolužiakom správa tolerantne a priateľsky, nevyjadruje sa hrubo, chráni svoje zdravie a zdravie spolužiakov.
2. Žiak udržiava svoje miesto v čistote a poriadku, šetrne zaobchádza so školským majetkom a učebnými pomôckami, nosí do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov pedagogických zamestnancov.
3. Po skončení vyučovania žiaci vyložia stoličky a vyprázdnia lavice a disciplinovane opustia triedu v sprievode učiteľa.
4. Počas výletov, exkurzií a vychádzok sa žiaci riadia pokynmi učiteľov a ostatných pedagogických zamestnancov, dodržiavajú miesto a termín sústreďovania a dodržiavajú pravidlá bezpečnosti a správania počas školskej akcie.
5. V prípade zdravotných ťažkostí (bolesť hlavy, zubov, nevoľnosť...) počas vyučovania – žiak bude uvoľnený, pričom zodpovednosť za žiaka preberá zákonný zástupca.
6. Zákonný zástupca je povinný oznámiť škole najneskôr do 24 hodín dĺžku trvania neprítomnosti žiaka na vyučovaní osobne alebo prostredníctvom EduPage v časti dochádzka, prípadne telefonicky. Žiak po návrate do školy bezodkladne predloží písomné ospravedlnenie neprítomnosti (od lekára, od rodičov).
7. Za bezpečnosť žiaka na vyučovaní v triede zodpovedá vyučujúci.
8. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie iných žiakov alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá zákonného zástupcu (zdravotnú pomoc alebo Policajný zbor).
9. Pred vyučovaním, cez prestávky, po vyučovaní, na školskej vychádzke, na exkurzii a pri ostatnej výchovno-vzdelávacej činnosti vyplývajúcej z učebných osnov a pri výchovných akciách organizovaných školou – zodpovedajú za bezpečnosť žiakov učitelia a vychovávatelia (vykonávajúci pedagogický dozor).
10. Pri úraze alebo nevoľnosti poskytne vyučujúci žiakovi prvú pomoc. Pri podozrení na vážnejší úraz alebo ochorenie, zabezpečí škola žiakovi lekársku pomoc.
11. Vznik školského úrazu alebo nebezpečnej udalosti sa nahlasuje vedeniu školy.
12. Žiak je povinný zúčastňovať sa na činnostiach organizovaných školou v čase riadneho vyučovania, (napr. výchovné koncerty, filmové predstavenia, exkurzie a pod.), taktiež účelových cvičení a kurzu na ochranu človeka a prírody, ktoré sú súčasťou učebných plánov.
13. Za bezpečnosť žiakov počas ich celého pobytu v ŠKD zodpovedá vychovávateľka.
14. Prechod žiakov do ŠKD v rámci školy zabezpečuje vychovávateľka, prípadne zastupujúci učiteľ.
15. Ak sú vytvorené oddelenia z viacerých tried, zabezpečuje prechod žiakov, po dohode

- s vychovávateľkou učiteľ, ktorý má poslednú vyučovaciu hodinu.
16. Počas konania popoludňajšieho vyučovania aj náboženskej výchovy, vyučujúci preberajú deti od vychovávateľky do svojej zodpovednosti a po skončení, podľa dohody s rodičmi, dieťa uvoľňujú domov alebo odovzdávajú vychovávateľke.
  17. Pri hrách a iných činnostiach je vychovávateľka povinná poučiť žiakov o bezpečnosti.
  18. Ak si to vyžaduje náročnosť prostredia alebo výkon činnosti, určí riaditeľ školy alebo jeho zástupca vyšší počet pedagogických pracovníkov alebo nižší počet žiakov.
  19. V prípade úrazu poskytne vychovávateľka prvú pomoc, oznámi ho vedeniu školy, zapíše ho do knihy úrazov, prípadne napíše záznam o úraze.
  20. Nosenie drahých a nebezpečných predmetov do ŠKD je zakázané.
  21. Dieťa musí mať hygienické vrecúško a prezuvky.
  22. Pri vychádzkach, výletoch a iných podujatiach mimo objektu školy, zodpovedá za deti vychovávateľka až do ich rozchodu.
  23. Z miesta konania môže byť žiak uvoľnený len na základe písomného súhlasu rodičov.
  24. Ak zistí vychovávateľka u žiaka zdravotné ťažkosti, nevoľnosť, teplotu, upovedomí o tom rodičov.

## **Čl. 8 Ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím**

1. Všetkým žiakom sa zakazuje zdržiavať na nevhodných podujatiach, na ktorých sa podávajú alkoholické nápoje, fajčí sa a ktoré trvajú do neskorých nočných hodín.
2. Žiakom sa v škole, v areáli a na školských podujatiach zakazuje fajčiť, požívať alkoholické nápoje, užívať drogy a iné toxické a omamné návykové látky. Žiak ich nesmie ani priniesť do školy a jej areálu. Žiak sa pod vplyvom uvedených látok nesmie zúčastniť vyučovania a jeho neprítomnosť z vyššie uvedených dôvodov nie je možné ospravedlniť.
3. Sú prísne zakázané všetky formy diskriminácie a obzvlášť segregácie rómskych detí.
4. V prípadoch oprávneného podozrenia z ohrozenia mravného vývinu žiakov je riaditeľ povinný bezodkladne riešiť problém v súčinnosti s triednym učiteľom a ostatnými vyučujúcimi.
5. Pri prvých príznakoch záškoláctva, agresívneho správania, šikanovania, fyzického alebo psychického týrania, delikvencie, sexuálneho zneužívania, prejavoch extrémizmu vyučujúci sú povinní nahlásiť na riaditeľstve školy.

## **Čl. 9 Opatrenia vo výchove**

1. Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú žiakovi za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin, za dlhodobú úspešnú prácu pre kolektív.
2. Ústnu alebo písomnú pochvalu udeľuje žiakovi pred kolektívom triedy alebo školy triedny učiteľ alebo riaditeľ školy.
3. Žiakovi možno udeliť :
  - a) pochvalu od vyučujúceho na vyučovaní,
  - b) pochvalu od vyučujúceho do elektronickej žiackej knižky žiaka,
  - c) pochvalu od triedneho učiteľa,  
- za výborný prospech (do prospechu 1,00 – 1,50 za I. a II. polrok)



- za vzornú dochádzku do školy
- za reprezentáciu triedy v súťažiach
- za príkladné slušné správanie a utváranie dobrých vzťahov v triede, v škole
- zber papiera
- aktívnu prácu v triede a v škole

**d) pochvalu od riaditeľa školy.**

- za výborný prospech (do prospechu 1,00 na konci školského roka)
- za vzornú dochádzku do školy
- za úspešnú reprezentáciu školy v súťažiach (regionálne súťaže, okresné kolo a vyššie)
- za nezištnú pomoc, príkladné činy
- verejné uznanie inou inštitúciou

Návrh na udelenie pochvaly riaditeľom školy sa prerokuje v pedagogickej rade.

4. Opatrenie na posilnenie disciplíny žiakov sa ukladá za závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku. Toto opatrenie predchádza spravidla zníženiu známky zo správania.

5. Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z týchto opatrení:

**a) poznámka do elektronickej žiackej knižky žiaka,**

**b) napomenutie od triedneho učiteľa za**

- viacero zápisov týkajúcich sa porušenia školského poriadku,
- 1 - 2 neospravedlnené hodiny,
- opakovanú nevhodnú úpravu zovňajšku (článok 3.2 bod 4),
- neprezúvanie sa v priestoroch školy,
- neodôvodnené neskoré príchody na vyučovanie,
- ďalšie závažné priestupky podľa posúdenia pedagogických zamestnancov.

Napomenutie triednym učiteľom navrhuje triedny učiteľ a udeľuje sa bezprostredne po vykonaní priestupku.

**c) pokarhanie od triedneho učiteľa za**

- sústavne sa opakujúce zápisy v elektronickej žiackej knižke týkajúce sa porušenia školského poriadku,
- 3 až 4 neospravedlnené hodiny,
- opakujúce sa priestupky uvedené v bode **b**.

Pokarhanie triednym učiteľom navrhuje triedny učiteľ a po prerokovaní s riaditeľom školy udeľuje bezprostredne po vykonaní priestupku.

**d) pokarhanie od riaditeľa školy za**

- 5 - 10 neospravedlnených hodín,
  - podvádzanie, klamstvo, krádež,
  - úmyselné poškodzovanie školského majetku,
  - používanie nevhodných predmetov v priestoroch školy a na školských podujatiach,
  - vytváranie akýchkoľvek záznamov počas vyučovacieho procesu: prípadne ich šírenia,
- Pokarhanie riaditeľom školy navrhuje triedny učiteľ a udeľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade. V odôvodnených prípadoch a bez udelenia predchádzajúcich výchovných opatrení dostane žiak okamžité pokarhanie riaditeľom školy.

Výchovné opatrenia sú evidované triednymi učiteľmi, v osobnej zložke žiaka, ktorí vopred (pred rokovaním pedagogickej rady) informujú zákonných zástupcov o príslušnom výchovnom opatrení. Po prerokovaní v pedagogickej rade písomnou formou informujú zákonných zástupcov.

### e) zníženie známky zo správania

#### na stupeň 2:

- za 11 - 30 neospravedlnených hodín,
- za prinášanie do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce zdravie žiakov a učiteľov,
- za krádež,
- za úmyselné ublíženie na zdraví,
- za šikanovanie a vydieranie,
- za vandalizmus,
- za prejavy rasovej neznášanlivosti, za zvlášť hrubé alebo opakujúce sa neslušné správanie voči pracovníkom školy,
- za úmyselné poškodzovanie majetku školy (podľa závažnosti),
- za fajčenie, požívanie alkoholických nápojov a iných druhov toxických látok v školských priestoroch a na školských akciách,
- za opakované priestupky uvedené v bode d)

#### na stupeň 3:

- za 31 – 50 neospravedlnených hodín,
- za zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky uvedené pri stupni 2,

#### na stupeň 4:

- za 51 a viac neospravedlnených hodín,
- za zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky podľa uváženia pedagogickej rady.

Hodnotenie správania žiaka navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi, ktorí v triede vyučujú a schvaľuje riaditeľ po prerokovaní v pedagogickej rade. Udelenie zníženého stupňa zo správania sa odôvodní v rozhodnutí o udelení výchovného opatrenia.

Pri návrhu zníženej známky zo správania je nevyhnutné posúdiť dôvody neprítomnosti žiaka na vyučovaní, podmienky, prostredie v ktorom žije, situáciu v ktorej sa žiak ocitol a taktiež jeho mieru zavinenia.

V odôvodnených prípadoch bude žiakovi udelené okamžité zníženie známky zo správania.

6. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo naruša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, tak podľa **§ 58 ods. 3** školského zákona riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá: zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc, Policajný zbor.

7. O udelení opatrenia informuje riaditeľ školy preukázateľným spôsobom zástupcu žiaka, opatrenie sa zaznamenáva do triedneho výkazu.

## ČL. 10 Dištančné vyučovanie

V prípade vyhlásenia mimoriadnej situácie, alebo iných mimoriadnych okolností bude prebiehať vzdelávanie **dištančnou formou vzdelávania, ktorá v plnom rozsahu** nahrádza prezenčnú **výučbu a je povinná pre každého žiaka**. Žiaci sa dištančne vzdelávajú podľa upraveného rozvrhu, ktorý škola zverejní na webovom sídle školy.

Dištančná forma vzdelávania žiakov školy prebieha prostredníctvom elektronickej komunikácie s vyučujúcimi **nasledujúcimi formami:**

- online vyučovacie hodiny Microsoft Teams,
- prostredníctvom portálu EduPage,
- prostredníctvom webových stránok tried,
- prostredníctvom sociálnych sietí,
- prostredníctvom telefonickej komunikácie.

Učitelia jednotlivých predmetov budú zadávať žiakom úlohy v čase **od 7:30 do 15:00** hod. **v primeranom rozsahu a primeranej náročnosti** s určením presného termínu na preštudovanie/vypracovanie:

- nové učivo na samoštúdium (napr. študijné texty, prezentácie, ...),
- úlohy na precvičenie učiva (pracovné listy, doplňovačky, ...),
- zadania na overenie pochopenia učiva (testy, previerky, ...),
- projekty na samostatnú prácu,
- iné (video, audio nahrávka a pod.).

Každý učiteľ pošle žiakom naraz učebný materiál v rozsahu maximálne 1 týždňa. Žiakom je potrebné dať na **vypracovanie zadaných úloh dostatočný čas**. Učiteľ dodržiava požiadavku **primeranosti**.

Nadalej je venovaná starostlivosť o žiakov so ŠVVP prostredníctvom spolupráce so školskou špeciálnou pedagogičkou a s asistentmi učiteľa.

Triedni učitelia sú povinní monitorovať stav dištančnej formy vzdelávania vo svojej triede, komunikovať, spolupracovať s ostatnými vyučujúcimi a so zákonnými zástupcami žiakov.

V prípade, že žiak nemá prístup k internetu, škola zabezpečí papierovú formu zadaných úloh a vedenie školy dohodne spôsob doručenia zadaných úloh žiakovi.

### **Pre žiakov z toho vyplývajú nasledujúce povinnosti:**

1. Žiaci pravidelne sledujú EduPage, kam jednotliví učitelia posielajú pokyny k dištančnému vzdelávaniu.
2. Online vyučovacie hodiny budú prebiehať v časovom intervale, ktorý zodpovedá upravenému rozvrhu hodín. Zmenu môže vykonať len učiteľ príslušného predmetu po vzájomnej dohode so žiakmi.
3. Online vyučovacie hodiny sú pre žiakov **povinné**. Každú neprítomnosť na online vyučovaní je potrebné včas ospravedlniť danému vyučujúcemu alebo triednemu učiteľovi. Neprítomnosť žiaka na online vyučovaní sa zapíše do ITK.
4. Na online hodinách žiaci pozorne počúvajú výklad vyučujúceho, **aktívne** pracujú, komunikujú s učiteľmi, rešpektujú ich pokyny. Sú povinní študovať zaslané materiály, vypracovať zadania, posielat' učiteľom výsledky riešení dohodnutým spôsobom do stanoveného termínu.
5. Žiaci sa musia počas dištančného vzdelávania správať slušne a v súlade so školským poriadkom. Pre všetkých zúčastnených online vzdelávania platí ochrana osobných údajov GDPR. Je zakázané vyhotovovať z prebiehajúcej online hodiny audio alebo video záznam a tento šíriť prostredníctvom sociálnych sietí.
6. Žiaci nesmú vstupovať vyučujúcemu do technickej administrácie vyučovacej hodiny (vypínať mikrofóny, zdieľať plochu aj v prípade, že učiteľ si to technicky nezabezpečí) nesmú jesť, vyrušovať, vybavovať si osobné záležitosti so spolužiakmi (chatovať a pod.), hrať hry.

7. Na hodinu musia byť žiaci vopred pripravení (pomôcky, učebné materiály, funkčný PC – mikrofón, kamera) v prípade chýbajúcich pomôcok, alebo pri technických problémoch je žiak povinný ospravedlniť sa na začiatku online hodiny.
8. Nevhodné správanie, vyrušovanie alebo porušovanie školského poriadku vyučujúci zaznačí ako poznámku do IŽK a následne bude takéto správanie prerokované v pedagogickej rade. Žiakovi budú udelené výchovné opatrenia podľa závažnosti previnenia (pozri Školský poriadok – Čl. 9 Opatrenia vo výchove).

#### **Pre zákonného zástupcu žiaka z toho vyplývajú nasledujúce povinnosti:**

1. Zákonný zástupca žiaka sleduje a dodržiava usmernenia riaditeľa školy, triedneho učiteľa alebo vyučujúcich prostredníctvom webového sídla školy a EduPage.
2. Zákonný zástupca žiaka komunikuje s triednym učiteľom, s príslušným vyučujúcim elektronickým alebo telefonickým spôsobom.
3. V prípade neúčasti žiaka na online vyučovaní je rodič povinný ospravedlniť jeho absenciu, ktorú musí zdôvodniť.
4. Zabezpečí podmienky pre dištančné vzdelávanie. Ak vzniknú prekážky v oblasti technického zabezpečenia (nefunkčné zariadenie, kamera, mikrofón), ktoré by znemožňovali domácu prácu žiaka, rodič upovedomí triedneho učiteľa, vyučujúceho, alebo vedenie školy.
5. Nastaví dieťaťu denný režim a kontroluje jeho dodržiavanie.
6. Zabezpečí dohľad nad vzdelávaním dieťaťa, nad jeho prácou s domácimi úlohami a samoštúdiom, nad odovzdávaním domácich úloh, nad účasťou dieťaťa na online hodinách.

#### **Čl. 11 Záverečné ustanovenia**

1. Tento školský poriadok nadobúda platnosť a účinnosť po prerokovaní v pedagogickej rade dňom jeho podpisu riaditeľom školy.
2. Zmeny v školskom poriadku odsúhlasí pedagogická rada vo forme číslovaných dodatkov.

Školský poriadok bol prerokovaný pedagogickou radou dňa 04. 09. 2023.  
Školský poriadok nadobúda platnosť dňa 06.09.2023.

Mgr. Miroslav Mach  
riaditeľ školy